

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Россонь»
имени Юрия Антоновича Шадрина»**

РАССМОТРЕНО:

на заседании
общего собрания работников

Протокол от 08.06.2017г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом
ГБУ ДО ДООЦ «Россонь»
им.ЮА.Шадрина»
«08» июня 2017г. № 88/1

Положение

о детском оздоровительно-образовательном лагере «Россонь»

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Россонь» имени Юрия Антоновича Шадрина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее- Положение) о детском оздоровительно-образовательном лагере регулирует деятельность детского оздоровительно-образовательного лагеря «Россонь» (далее по тексту – Лагерь).

1.2. Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Россонь» (Лагерь) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно – образовательный центр «РОССОНЬ» имени Юрия Антоновича Шадрина» (далее-Учреждение). Лагерь действует на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.

Лагерь размещается на стационарной базе Учреждения по адресу: 188475, Ленинградская область, Кингисеппский район, Куземкинское сельское поселение, д.Ванакюля.

1.3. Лагерь создан для детей в возрасте от 6 до 18 лет.

- 1.4. Лагерь в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12. № 273-ФЗ в редакции с изменениями от 01.05.2017 года., Указами и Распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ, Типовым Положением о детском оздоровительном лагере (Письмо Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2011 № 18-2/10/1-2188), законами и нормативно-правовыми актами Правительства Ленинградской области, решениями Учредителя, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.5. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
- 1.6. Предметом деятельности Лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.
- 1.7. **Основными целями** деятельности Лагеря являются:
- а) создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
 - б) обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;
 - в) охрана и укрепление здоровья детей;
 - г) формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;
 - д) профессиональная ориентация детей.
- 1.8 Лагерь:
- а) осуществляет культурно-досуговую, туристическую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
 - б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе и физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) организует размещение и проживание в экологически безопасной для здоровья детей местности, сбалансированное пятиразовое питание и питьевой режим в соответствии с требованиями санитарных норм;
- г) организует оказание медицинского сопровождения детей в период их пребывания в Лагере, формирует навыки здорового образа жизни у детей;
- д) обеспечивает условия жизнедеятельности детей с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности;
- е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей, развивает коммуникативные способности, приобщает к разнообразному социально-ценному опыту отношений между людьми, основанному на принципах соблюдения общечеловеческих и культурных ценностей, социализирует личность ребёнка, развивая и закрепляя положительные черты характера ребёнка (толерантное отношение к сверстникам, приобретение навыков самообслуживания и пр.).
- ж) осуществляет образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации через кружки и приобретение прикладных навыков
- з) организует общественно-полезный труд.

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Содержание, формы, методы и режим работы Лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в Лагере детей, включая условия оплаты, определяются Уставом и локальными актами Учреждения.
- 2.3. Организация деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ возлагается на администрацию Лагеря.
- 2.4. Право ведения образовательной деятельности возникает с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельностью, выданной в установленном порядке.
- 2.5. В Лагере реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

- 2.6. В Лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных общеразвивающих программ, апробирования инновационных методик и технологий в области досуговой педагогики.
- 2.7. Образовательная деятельность в Лагере обеспечивается педагогическими кадрами, которые несут персональную ответственность за реализацию оздоровительного, образовательного и воспитательного процессов, за качество оказываемых услуг, за безопасность пребывания детей в Лагере.
- 2.8. При наличии соответствующих условий Лагерь может принимать детей с ОВЗ и с отклонениями в состоянии здоровья. Возможно совместное пребывание здоровых детей и детей с отклонениями в развитии, если этому не препятствуют медицинские показания по характеру заболевания.
- 2.9. С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в Лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности.
- 2.10. **Медицинское обслуживание** детей в Лагере обеспечивается имеющейся лицензией на право осуществления медицинской деятельностью:
- 2.10.1. Учреждение направляет для работы в Лагерь медицинских работников, которые наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.
- 2.10.2. Для медицинского обслуживания Учреждение предоставляет помещения и оборудование, соответствующие требованиям санитарного законодательства и условиям работы медицинских работников.
- 2.11. **Организацию питания** в Лагере осуществляет Учреждение.
- 2.11.1. Для организации питания детей Учреждение выделяет специализированные помещения и оборудование, а также помещения для хранения и приготовления пищи, технологическое и холодильное оборудование, соответствующие требованиям санитарных правил и норм.
- 2.12. **Непосредственное руководство** Лагерем осуществляет **начальник Лагеря**.
- 2.12.1.1. Права и обязанности начальника Лагеря:
- 2.12.1.2. Назначение на должность начальника Лагеря и освобождение его от занимаемой должности производится приказом директора Учреждения.

2.12.1.3. На время отсутствия начальника Лагеря по причине болезни, отпуска и другое, - его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном действующим трудовым законодательством порядке, которое несет ответственность за надлежащее их исполнение.

2.13. **Начальник Лагеря:**

2.13.1. Действует от имени Лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

2.13.2. Несет в установленном Законодательством РФ порядке ответственность за деятельность Лагеря;

2.13.3. Планирует, организует и контролирует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

2.13.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников Лагеря во время нахождения в нем, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

2.13.5. Обеспечивает представление родителям (законным представителям) и детям в полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания в Лагере и о предоставляемых услугах.

3. Комплектование лагеря

3.1. Прием в Лагерь, комплектование, режим пребывания детей регламентируются локальными нормативными актами Учреждения.

3.2. **В Лагерь принимаются обучающиеся в возрасте от 6 до 18 лет** при наличии именной путевки и медицинских справок установленного образца:

3.2.1. В Лагерь не могут быть приняты дети с отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.3. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) определяются договором, заключенным между ними.

3.4. Основанием для пребывания ребенка в Лагере является приобретенная путевка в Лагерь. Для зачисления в Лагерь необходимо представить следующие документы:

3.4.1. Путевку,

3.4.2. Медицинскую справку Ф-79У о состоянии здоровья установленного образца, и сведениях об имеющихся прививках, результаты анализов на яйца глист и энтеробиоз.

3.4.3. Копию страхового медицинского полиса,

3.4.4. Копию свидетельство о рождении,

- 3.4.5. Заключение врача об отсутствии контактов с инфекционными больными.
- 3.4.6. Для детей с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) прием осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в данное Учреждение, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

Зачисление детей в Лагерь осуществляется приказом начальника Лагеря в день прибытия детей.

- 3.5. При приеме в Лагерь администрация обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка и режима дня, иными локальными документами, регламентирующими деятельность Лагеря.

Текст настоящего Положения размещен на официальной сайте ГБУ ДО «ДООЦ «Россонь» им. Ю.А. Шадрина» в сети интернет по следующему адрес: rosson.ru.

- 3.6. Отряды формируются с учетом возраста, интересов детей, а также ограничений жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов). Численность отрядов регламентируется СанПиН 2.4.4.3155-13 и уставными целями Учреждения.

- 3.7. **Продолжительность смен** в Лагере определяется Уставом Учреждения (работа с детьми организуется круглогодично, продолжительность смен от 7 до 24 дней).

- 3.8. Организация деятельности детей осуществляется согласно утвержденному **распорядку дня:**

Элементы распорядка дня	Дети в возрасте от 6 до 9 лет	Дети в возрасте от 10 до 17 лет
Подъем и уборка постелей	08.15.-08.30.	08.15.-08.40.
Утренняя гимнастика	08.30.-08.40.	08.40.-08.50.
Водные процедуры	08.40.-08.50.	08.50.-09.15.
Утренняя линейка	08.50.-09.00.	09.15.-09.30.
Завтрак	09.00.-09.30.	09.30.-10.00.
Работа отрядов, кружков, участие в общественно-полезной деятельности, дневные мероприятия и т.д.	09.30.-11.10.	10.00.-11.10.
Оздоровительные гигиенические процедуры (воздушные и солнечные ванны, душ, купание)	11.10.-12.30.	11.10.-12.30.
Свободное время	12.30.-13.00.	12.30.-13.30.

Обед	13.00.-13.30.	13.30.-14.00.
Свободное время, тихие игры, индивидуальное чтение	13.30.-14.00.	14.00.-16.00.
Дневной отдых	14.00.-16.00.	16.00.-16.30.
Полдник	16.00.-16.30.	16.30.-18.30.
Занятие в кружках, спортивных секциях, разновозрастных группах и объединениях, участие в общелагерных мероприятиях	16.30.-18.30.	18.30.-19.30.
Свободное время, тихие игры, индивидуальное чтение	18.30.-19.00.	19.30.-20.00.
Ужин	19.00.-19.30.	20.00.-21.15.
Вечерние огоньки, костры и другие отрядные мероприятия	19.30.-20.15.	21.15.-21.45.
Полдник	20.15.-20.45.	21.45.-22.00.
Вечерний туалет	20.45-21.00.	22.00.(22.30.)-08.15
Сон	21.00.-08.15.	

3.9. **Основаниями для прекращения отношений** между Лагерем и родителями (законными представителями) могут быть:

3.9.1. Завершение смены.

3.9.2. Следующие причины:

3.9.2.1. По инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей),

3.9.2.2. По инициативе Лагеря, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае установления нарушений Правил внутреннего распорядка для обучающихся,

3.9.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Лагеря, в том числе, в случае ликвидации Лагеря.

3.9.3. За досрочное прекращение отношений по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) не несет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств со стороны Лагерем.

3.9.4. Основание для прекращения отношений является приказ директора Учреждения

4. Структура, порядок и условия привлечения педагогических и других работников для работы в Лагере

- 4.1. Комплектование работников Лагеря производится в соответствии с утвержденным штатным расписанием и планом комплектования отрядов. Штатное расписание Лагеря утверждается директором Учреждения
- 4.2. Отношения работника и Лагеря регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ и ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- 4.3. Установление выплат стимулирующего характера регламентируются локальными актами Учреждения
- 4.4. Согласно Устава Учреждения

К педагогической деятельности допускаются лица:

- имеющие высшее или среднее профессиональное образование,
- имеющие специальные знания и навыки, необходимые для ведения данного вида деятельности и отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- 4.4.1. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью, в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда,
- 4.4.2. Имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса РФ и абзацем семь пункта семь Устава Учреждения.
- 4.4.3. Имеющих неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления не указанные в абзаце третьем части второй статьи 331 ТК РФ и абзацем третьим пункта семь Устава Учреждения
- 4.4.4. Признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке,
- 4.4.5. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

- 4.5. Лицо, лишенное решением суда права работать в образовательном учреждении в течение определенного срока, не может быть принято на работу в Учреждение в течение этого срока.
- 4.6. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе (Работодателя), предусмотренных ст.71, ст.81 ТК РФ, основаниями для увольнения педагогического работника по инициативе до истечения срока действия трудового договора являются основания, указанные в ст.336 ТК РФ:
- повторное в течение одного года грубое нарушение Учреждения
 - применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также в других случаях, установленных ТК РФ и иными федеральными законами.
- 4.7. Другие особенности труда правового положения педагогических и иных работников Учреждения регулируются ТК РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иными правовыми актами.
- 4.8. Работники Лагеря проходят обязательные медицинские осмотры (обследования), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых производятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом и обучение санитарно-гигиеническому минимуму в целях охраны здоровья детей, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.
- 4.9. Режим работы работников Лагеря устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

- 4.10. При приеме на работу работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
- 4.11. Начальник Лагеря и работники несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в Лагере, их жизнь и здоровье.

5. Имущество и средства Лагеря

- 5.1. Структурное подразделение Лагеря использует имущество Учреждения, необходимое для осуществления отдыха и оздоровления детей.
- 5.2. Лагерь пользуется и распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с его назначением, Уставом Учреждения и законодательством РФ.
- 5.3. Лагерь несет ответственность перед Учреждением за сохранность и эффективное использование этого имущества.
- 5.4. Финансовое обеспечение Лагеря осуществляется в соответствии с законодательством РФ.
- 5.5. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в Лагере соблюдаются основные условия:
- 5.5.1. Наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает Лагерь,
 - 5.5.2. Условия размещения Лагеря,
 - 5.5.3. Укомплектованность Лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации,
 - 5.5.4. Техническое оснащение Лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристическое снаряжение и т.д.)
 - 5.5.5. Наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.